



Δ/ΝΣΗ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ &
ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ, ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ
& ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ

Ταχ.Δ/ση: Πανεπιστημιούπολη Κοίλων Κοζάνης
TK 50150
Τηλέφωνο: 24610-68061
Πληροφορίες: Αναστασία Κωνσταντινίδου
E-mail: akonstantinidou@uowm.gr

Κοζάνη

Προς

Το Νομικό Σύμβουλο ΠΔΜ κ. Ιωάννη Θεοφύλακτο,
Email: itheofylaktos@uowm.gr
Τη Γραμματέα της Συγκλήτου ΠΔΜ κ. Δέσποινα
Βαβλιάρα
E-mail: senate@uowm.gr

Κοιν.:

- κ. Νικόλαο Σαριαννίδη, Αντιπρύτανη
Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Διασφάλισης
Ποιότητας
Email: vice-rector-acadmin@uowm.gr
- κ. Βαρβάρα Βουνάτσου, Διευθύντρια
Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Φοιτητικής
Μέριμνας
E-mail: bbounatsou@uowm.gr

ΘΕΜΑ: “Αίτημα προς την Σύγκλητο του ΠΔΜ για την αποδοχή της Ατομικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) των Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. ως παραστατικό για την Ολοκλήρωση της Π.Α. των Π.Σ. Τ.Ε.”

Αξιότιμοι,

Το Τμήμα Σπουδών, Πρακτικής Άσκησης και Σταδιοδρομίας, έχοντας υπόψη:

1. Την απόφαση του Τμήματος Ακαδημαϊκών Θεμάτων της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Φοιτητικής Μέριμνας του ΠΔΜ σχετικά με την “Ενημέρωση για τις διαγραφές των λιμναζόντων φοιτητών”.
2. Τη μέχρι τώρα διαχείριση του θέματος από το Τμήμα μας, σύμφωνα με τις αποφάσεις του κάθε Προέδρου, ως προς την διαδικασία ολοκλήρωσης της Πρακτικής Άσκησης
3. Την πρόταση του Προέδρου του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Οικονομικών Επιστημών Δρ. Συμεών Καραφόλα για την έκδοση απόφασης της Συγκλήτου του ΠΔΜ σχετικά με την κοινή αντιμετώπιση των φοιτητών όλων των Τμημάτων, ως προς την αποδοχή της ΑΠΔ.
4. Το αίτημα του Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Διασφάλισης Ποιότητας κ. Ν. Σαριαννίδη και της Διευθύντριας Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Φοιτητικής Μέριμνας κ. Β. Βουνάτσου, που ενημερώθηκαν σχετικά με το θέμα και μας προέτρεψαν το ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα να λάβει τη μορφή εγγράφου προς τη Σύγκλητο του ΠΔΜ,

αιτείται

την απόφαση της Συγκλήτου του ΠΔΜ, για την αποδοχή ή μη των Ατομικών Περιοδικών Δηλώσεων (ΑΠΔ) των Επιχειρήσεων για τους φοιτητές που έχουν ολοκληρώσει την Π.Α. των Προγραμμάτων Σπουδών Τ.Ε. προκειμένου η διαδικασία περάτωσης των σπουδών τους στον α κύκλο να προχωρά με ισονομία, ευρυθμία και νομιμότητα.

Διευκρινίζονται τα εξής:

1. Οι Ατομικές Περιοδικές Δηλώσεις ΑΠΔ εκδίδονται για κάθε πρακτικά ασκούμενο φοιτητή σε μηνιαία βάση από τις Οικονομικές Υπηρεσίες/Λογιστήρια των Επιχειρήσεων ταυτόχρονα με τη μηνιαία τους μισθοδοσία έγγραφο στο οποίο αναγράφονται τα στοιχεία τους και ο αριθμός των ενσήμων, που αντιστοιχούν στο διάστημα αυτό (σε Κ.Σ. 25 ένημα το μήνα).

2. Τα ένσημα αυτά σύμφωνα με τη λειτουργία του Ε- ΕΦΚΑ οριστικοποιούνται και εμφανίζονται στο Σύστημα ως “Λογαριασμός Ασφάλισης” 30-40 ημέρες μετά την κατάθεση των ΑΠΔ από τις Επιχειρήσεις.

3. Υπήρχαν και υπάρχουν περιπτώσεις, όπου Πρόεδροι των Τμημάτων δεν δέχονται τις Α.Π.Δ. των Επιχειρήσεων, ως τεκμήριο απόδοσης των ασφαλιστικών εισφορών για την ΠΑ του τελευταίου μήνα- διαδικασία που αφορά στον ευρύτερο έλεγχο του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης προς τις Επιχειρήσεις - και ζητούσαν την κατάθεση του Λογαριασμού Ασφάλισης με Οριστικοποιημένα και τα 150 ένσημα.

4. Στις περιπτώσεις των φοιτητών που θέλουν να είναι εμπρόθεσμοι ως προς τις ημερομηνίες για αίτηση Ορκωμοσίας ή εν δυνάμει στις περιπτώσεις των ΛΙΜΝΑΖΟΝΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ σύμφωνα και με τις προθεσμίες που αφορούν στα χρονικά περιθώρια ολοκλήρωσης της Π.Α., η μη αποδοχή των ΑΠΔ σημαίνει ως προς την οργανωτική δομή του ΠΔΜ:

- a) Καθυστερήσεις στην ίδια τη διαδικασία ολοκλήρωσης της Π.Α. για το Τμήμα Σπουδών, Πρακτικής Άσκησης και Σταδιοδρομίας κυρίως όμως άνιση μεταχείριση προς τους απόφοιτους των Τμημάτων.
- b) Αναβολή στην ταχύτητα λειτουργίας των Γραμματειών ως προς την ενημέρωση του φοιτητολογίου για την ολοκλήρωση της ΠΑ, της έκδοσης «ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΕΡΑΤΩΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ» καθώς και στις ίδιες τις διαδικασίες της ορκωμοσίας των αποφοίτων.
- c) Προβλήματα στο ακαδημαϊκό περιβάλλον του ΠΔΜ ή των άλλων ΑΕΙ του εσωτερικού και του εξωτερικού, - μετάβαση των αποφοίτων από τον α στον β κύκλο προγραμμάτων σπουδών.
- d) Προβλήματα στους ίδιους τους αποφοίτους και στις οικογένειές τους καθώς καθυστερεί η επαγγελματική τους αποκατάσταση, με συνέπεια πέραν των άλλων προβλημάτων και την απώλεια ευκαιριών για τη συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς ή προκυρήξεις του ευρύτερου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Τομέα.

Επιπλέον σας ενημερώνουμε, ότι το Τμήμα μας διασφαλίζει -άτυπα μεν- τη νομιμότητα της διαδικασίας ολοκλήρωσης της Π.Α. πέραν των άλλων εγγράφων που την αφορούν, με το να υποχρεώνει τους φοιτητές στις οριακές αυτές περιπτώσεις να καταθέτουν μαζί με τον “Λογαριασμό Ασφάλισης” των Οριστικοποιημένων ενσήμων από το Ε-ΕΦΚΑ, τις ΑΠΔ του τελευταίου ή τελευταίων μηνών, και μια Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν. 1599/1986) μέσω των οποίων δηλώνουν ότι “Όταν εμφανιστούν τα υπολειπόμενα ένσημα θα τα προσκομίσω στην Γραμματεία του Τμήματος που φοιτώ με ηλεκτρονικό μήνυμα (email)”.

Ο έλεγχος του συνολικού αθροίσματος των 150(25X6)ενσήμων ή τυχόν ελλείψεων είναι δυνατόν να προβλεφθεί από το Τμήμα Σπουδών, Πρακτικής Άσκησης και Σταδιοδρομίας σύμφωνα με τα παραπάνω, ώστε να διασφαλίζεται πριν αλλά και εκ των υστέρων, η σύννομη διαδικασία Ολοκλήρωσης της ΠΑ, που αφορά στην νομιμότητα της ορκωμοσίας των αποφοίτων του ΠΔΜ.

Την ανατροφοδότηση για τη διαδικασία έχουν οι Γραμματείες των Τμημάτων, ενώ στις περιπτώσεις που οι φοιτητές τα κοινοποιούν και ή πρώτα στο Τμήμα μας, τα καταθέτουμε για το αρχείο των Τμημάτων καθώς εκεί διαφυλάσσονται τα φυσικά αρχεία όλων των αποφοίτων, ενώ το Τμήμα μας διατηρεί μόνον ψηφιακά.

Σύμφωνα με τα παραπάνω παρακαλούμε αρχικά για τη γνώμη του Νομικού Συμβούλου του ΠΔΜ και στη συνέχεια στην όποια απόφαση της Συγκλήτου.

Η Προϊσταμένη
του Τμήματος Σπουδών, Πρακτικής Άσκησης
και Σταδιοδρομίας του ΠΔΜ

Αναστασία Κωσταντινίδου

